

会計年度任用職員申込書【現業職用】

※記入例

【令和 *年*月*日】

職 名	保育園調理士Ⅱ（会計年度任用職員）
〔受験区分〕	☒ 一般選考 / ☐ 特別選考（A） / ☐ 特別選考（B） / ☐ 特別選考（C）

写真
(3×4cm)

- ・3ヶ月以内撮影
- ・上半身正面向き脱帽
- ・写真裏面に氏名及び職名を記入

フリガナ	ソウカ ハナコ	性別	男・ ☒ 女	整理番号	※人事担当者記入欄
氏 名	草加 花子				

生年月日	昭和・平成 **年**月**日 (**歳)	電話 番号	[自宅] *** (***) *** [携帯] *** (***) ***
------	---------------------------	-------	--

住 所	〒 ****-**** ****県****市**** 自宅最寄駅 ****線 ****駅（駅までの交通手段： 徒歩・バス・ <u>その他</u> 10分）	【電話番号】 日中連絡がつく番号（携帯電話等）を記載してください。
-----	---	--------------------------------------

年	月	学歴・職歴
平成**年	3月	****高等学校 普通科 卒業
平成**年	3月	****大学 ****学部 卒業
平成**年	4月	****株式会社 入社（****業務に従事）
平成**年	3月	****株式会社 退社
平成**年	4月	****株式会社 入社（****業務に従事）
平成**年	3月	****株式会社 退社
平成**年	10月	草加市役所**部****課にて臨時職員として任用開始
令和**年	12月	草加市役所**部****課を任用期間の満了により離職
		現在に至る

【学歴・職歴】
書ききれない場合は別紙を添付しても構いません。

【学歴・職歴】
本市会計年度任用職員としての勤務実績がある場合は、職歴に記載してください。

☒ ※ 過去に草加市において任用された実績がある場合、左の□にチェックを入れてください。
チェックを入れた場合、上記〔学歴・職歴〕欄に当該実績をできるだけ詳細に記入してください。
例：勤務形態（常勤職員、会計年度任用職員、特別職非常勤職員、臨時職員等）、職名、所属等

年	月	資格・免許	【パソコンスキル】
平成**年	3月	****免許	・Word（仕事で頻繁に使用・ <u>使える程度</u> ・使ったことがない）
令和**年	8月	****資格	・Excel（仕事で頻繁に使用・ <u>使える程度</u> ・使ったことがない）
			・その他（ ）

【資格・免許】
書ききれない場合は別紙を添付しても構いません。

【活用したい能力・経験等】

【志望動機・自由意見】

【自由意見】
① 障害があり、面接時に配慮希望事項がある場合、② その他配慮希望事項（介護・子育て・通院等）がある場合などはこちらに記載してください。

【採用された場合の兼業等の予定】
☒ あり（名称：****株式会社） ☐ なし
「あり」の場合、業務内容、従事回数・時間等
業務内容：*****
勤務形態：週*日（毎週*曜日） **時～**時
※兼業等（役員、自営等を含む。）をする場合、別途、届出書の提出が必要 ※フルタイム会計年度任用職員の兼業は原則禁止

【欠格事由に関する申告】 以下の地方公務員法第16条に定める欠格事由に該当しない場合は、□にチェックを入れてください。 ☒ 禁錮以上の刑に処せられた者 ☒ 草加市職員として任用された者 ☒ 人事委員会又は労働委員会から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者 ☒ 日本国憲法施行法第10条に規定する暴力団員等 又はこれに加入した者	【注意事項】 フルタイム会計年度任用職員の兼業は、原則として禁止されています。 パートタイム会計年度任用職員については、職務の公正を確保する観点から、兼業について所定の様式により届け出る必要があります。（※一定の条件の下、兼業を行うことは可能）	【欠格事由に関する申告】 地方公務員法第16条に定める欠格事由に該当しないかの確認となりますので、必ずよくお読みの上、チェックをしてください。
---	---	--

署名欄

この申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和*年*月*日
(自署) 氏名 草 加 花 子

※ ご提出いただいた個人情報、本市における任用以外の目的で利用することはありません。
※ 提出された申込書は、返却いたしません。