

令和 7 年度

奨学資金貸付申請のしおり



草加市教育委員会

草加市の奨学資金貸付制度は、高等学校等に入学が決定し、又は在学中で修学意欲が旺盛にもかかわらず、経済的な理由により修学が困難な方に対し、奨学資金（奨学金）を貸し付けることにより有能な人材を育成することを目的としております。

**【貸付額】**

区分		貸付額（月額）
高等 学 校	國立・公立	10,000円
	私 立	20,000円
短 期 大 学	國立・公立	15,000円
	私 立	30,000円

**【貸付期間】** 高等学校等における正規の修学期間内

**【区分・対象者・受付期間等】**

実施回	区分	対象者	受付期間	貸付決定時期	貸付時期
第1回	<b>奨学資金①</b>	<b>在学生</b>	6月2日(月)～6月30日(月)	7月下旬	8月上旬
第2回	入学準備金①	入学予定者の保護者	9月1日(月)～9月30日(火)	10月下旬	11月上旬
	<b>奨学資金②</b>	<b>在学生</b>			11月上旬
		<b>入学予定者</b>			4月上旬
第3回	入学準備金②	入学予定者の保護者	11月14日(金)～12月15日(月)	1月下旬	2月上旬
	<b>奨学資金③</b>	<b>在学生</b>			2月上旬
		<b>入学予定者</b>			4月上旬
第4回	入学準備金③	入学予定者の保護者	2月2日(月)～3月4日(水)	3月下旬	4月上旬
	<b>奨学資金④</b>	<b>在学生</b>			
		<b>入学予定者</b>			

※入学準備金の申請については別途「入学準備金貸付申請のしおり」をご参照ください。

**【受付場所】** 草加市教育委員会総務企画課

草加市高砂1-1-1 市役所本庁舎7階

## 1 申請資格

貸付けの申請をする場合は、次の要件が必要です。

### (1) 申請者の資格

- ア 市内に引き続き 1 年以上居住し、修学意欲が極めて旺盛であること。
- イ 学校長の推薦があること。
- ウ 学校教育法の定めによる高等学校、高等専門学校、専修学校、短期大学及び大学に入学が決定し、又は在学中で、学資の支出が困難であること。
- エ 他に奨学生に相当する学資の貸付けを受けていないこと。  
(例…日本学生支援機構や埼玉県による奨学生、社会福祉協議会による教育支援資金など)
- オ 連帯保証人（1 人）を得られること。

※ 申請時に本人確認をさせていただくことがありますので、マイナンバーカード等の本人確認書類をお持ちください。

### (2) 連帯保証人の資格

- ア 原則 1 都 6 県（東京都、埼玉県、千葉県、神奈川県、茨城県、栃木県、群馬県）に引き続き 1 年以上居住し、住民基本台帳に記載されていること。
  - イ 独立の生計を営む満 18 歳以上の方であること（申請者と別世帯であること。）。
  - ウ 市区町村税を完納していること。
  - エ 現に入学準備金又は奨学資金の貸付けを受けている方の連帯保証人となっていないこと。
  - オ 債務を保証し得る能力があると認められること。
- ※ 「債務を保証し得る」方とは、長期にわたって、返済に問題のない程度の収入を得ることが期待できる方を指します。そのため、例えば、公的年金収入で生計を立てているご高齢の方などは、資格要件を満たさないと判断される場合があります。この場合、奨学資金を貸し付けることはできませんので予めご了承ください。
- ※ 連帯保証人は借受人と同等の債務が発生しますので、十分説明し、了解を得てください。  
確認のため、連帯保証人本人に連絡を取らせていただくことがありますので、予めご承知おきください。

## 2 提出書類（以下の書類を教育委員会総務企画課へ直接持参してください。）

上記 1 の要件を満たした方は、次の書類を持参の上、申請手続を行ってください。

**ア 草加市奨学生貸付申請書（第 1 号様式）、理由書、親権者等状況調査票**

**イ 草加市奨学生推薦書**

…在学している学校に記入を依頼し、学校長から推薦を受けていただきます。

**ウ 進学する学校の合格通知等 または 在学証明書**

…進学する学校、または在学している学校で交付を受けていただきます。

※これから進学する学校就学中に奨学資金を受ける場合は「合格通知」（入学許可通知等でも構いません）を、申請時点に在学している学校就学中に受ける場合は「在学証明書」を提出してください。

## **エ 連帯保証人の①住民票、②直近3か年の納税証明書、③課税証明書等前年の年間所得が分かる公的証明文書**

…連帯保証人が草加市外に在住の場合には、上記①～③の書類が必要となります。

全て、連帯保証人の方が住んでいる地域の役所で交付を受けることができます。

※ 連帯保証人が草加市内に在住の場合は、エの各書類の提出は必要ありません。

## **オ 奨学資金同意書（申請者・連帯保証人）**

### **3 貸付の決定・実施**

#### **(1) 貸付けの実施**

申請期間後に開催される草加市奨学資金貸付審査会において申請内容等を審査し、貸付けの適否を決定し、その適否を申請者及び連帯保証人宛てに、第1回申請の場合は7月下旬まで、第2回申請の場合は10月下旬まで、第3回申請の場合は1月下旬まで、第4回申請の場合は3月下旬までに通知します。貸付けできない場合もありますのでご了承ください。

奨学生と決定された方は、速やかに誓約書、進学先の在学証明書等を提出していただき、その後、毎月奨学生本人に貸し付けます。<原則として口座振込によります>

#### **(2) 貸付けの取消し及び停止**

貸付けの決定を受けても、次に該当する場合は、貸付けを取り消し、又は停止します。

- ア 申請者としての資格要件を失ったとき（例…市内から市外へ転出したとき。）。
- イ 素行不良、疾病その他理由により卒業の見込みがないとき。
- ウ 休学又は退学したとき。
- エ この貸付けの条例、規則に違反したとき。

※ 在学していることを把握するため、在学を証明する書類及び学業に対する報告書を毎年提出していただきます。奨学資金は在学している方に貸付けるものであるため、その提出がない場合には貸付を止めることとなります。

※ 上記ア～エの事由が判明した場合、貸付はされなくなります。そして、返済はその時点から一定の据置期間を置いてすぐに始まることとなるので、注意してください。

## 4 返済方法

### (1) 貸付金の返済額について

奨学金の貸付期間が終了した月の翌月から起算して6か月据え置き、次の期間により均等月賦払いでの返済を行ないます。ただし、奨学金の全部又は一部を繰り上げて返済することができます。

区分	返済期間	月ごとの返済額	
国立・公立の高等学校、高等専門学校、専修学校、短期大学、大学	貸付けを受けた年月の2倍に相当する期間	高校等	5,000円
		大学等	7,500円
私立の高等学校、高等専門学校、専修学校、短期大学、大学	貸付けを受けた年月の3倍に相当する期間	高校等	6,600円～8,600円
		大学等	10,000円

### (2) 返済に関する手続について

貸付期間が終了する時期に、「借用証書」及び「進学状況報告書」の提出を依頼する文書を送付いたします。

また、返済開始前の据置期間中に、返済に関する案内（返済期間、返済額、口座振替登録方法、返済猶予に関する情報等）を送付いたします。

### (3) 利子について

貸付金は無利子です。ただし、正当な理由がなく返済が遅延したときは、年10.75%の延滞金が加算されます。

### (4) 返済猶予の制度について

①生活保護受給②非課税等経済的困難③卒業後1年以内で低所得④離職直後⑤その他返済が困難（上級学校に進学等）な場合は、返済を猶予し、状況に応じた返済計画とすることができる場合があります。

## 第1号様式（第2条関係）記入例

## 草加市奨学金貸付申請書

××年 ×月××日

草加市教育委員会 宛て

申請者（本人）氏名	草加 花子	印
親 権 者 氏名	草加 一夫	印
(又は未成年後見人) 氏名	草加 和子	印
連帯保証人 氏名	草加 一志	印

奨学金の貸付を受けたいので、次のとおり申請をするとともに、課税情報等を照会・確認することに同意します。

	住 所	草加市高砂1-1-1		電話	048-922-2497	
申請者	ふりがな 氏 名	そうか はなこ 草加 花子	生年 月 日	××××年 ×月 ×日	年 齢	××歳
申請金額	1, 440, 000円 (月額 30, 000円)		貸付 期間	××××年 ×月から ××××年 3月まで		
在学する学校名		○○大学△△学部				
入学する学校名		(※進学の場合は、入学する学校名も記入)				
親 権 者 (又は 後見人)	住 所	草加市高砂1-1-1				
	ふりがな 氏 名	そうか かずお 草加 一夫	生年 月 日	××××年 ×月 ×日(××歳)	申請者との関係 父	
連帯保証人 (自署)	住 所	埼玉県○○市×× 1-2-3				
	ふりがな 氏 名	そうか かずこ 草加 和子	生年 月 日	××××年 ×月 ×日(××歳)	申請者との関係 母	
希望理由	別紙					
本人の履歴						

## 添付書類

- 1 学校長の推薦書
- 2 入学許可証明書又は在学証明書
- 3 連帯保証人の住民票、納税証明書及び所得を証明する書類（市外在住の者に限る。）

家 族 の 状 況	氏 名	生年月日	申請者と の続柄	職 業	勤務先又は学校名	年 収 (円)
	草加 一夫	×年×月×日	父	会社員	○○株式会社	3,000,000
	草加 和子	×年×月×日	母	パート	□□スーパー××店	600,000
	草加 花子	×年×月×日	本人	学生	××高等学校	0
	草加 太郎	×年×月×日	弟	学生	××中学校	0
	草加 トシ子	×年×月×日	祖母	無職		0

※ 申請者を含みます。

## 記入例

# 理由書

年 月 日

草加市教育委員会 宛て

申請者氏名 (学生)

**理由書の内容については、申請者（学生）本人が記入してください。**

### 1 家庭の収入（手当等を含む）の状況をすべて記入してください。

例) 月々の収入 合計約 ○○万円 (手取り合計約 ○○万円)

(内訳) 父の収入 ○○万円 (手取り約 ○○万円)

母の収入 ○○万円 (手取り約 ○○万円)

長男の収入 ○○万円 (手取り約 ○○万円)

手当等の金額 ○○万円

※ 変動がある場合はその旨も記入してください。

### 2 月々の出費について詳しく記入してください。

例) 月々の出費 合計約○○万円

(内訳) 住宅ローン・家賃 ○○円

生活費 ○○円 (食費○○円、光熱水費○○円など内訳を記入)

教育費 ○○円 (授業料○○円、塾代○○円など内訳を記入)

その他 (内訳を記入)

### 3 在学校及び進学校（予定を含む）を記入してください。

例) 在学校 私立○○大学

(※申請時において在学している学校で奨学資金を受けたい場合は、在学校のみ記入)

### 4 奨学資金の貸し付けを受けたい理由を具体的に記入してください。

※進学に当たってのあなた自身の夢や将来の進路（職業）などの希望について記入してください。

※1・2については、生計維持者の方に確認しながら記入してください。

## 第1号様式（第2条関係）

## 草加市奨学金貸付申請書

年　月　日

草加市教育委員会 宛て

申請者（本人）氏名	印
親 権 者 氏名	印
(又は未成年後見人) 氏名	印
連帯保証人 氏名	印

奨学金の貸付を受けたいので、次のとおり申請をするとともに、課税情報等を照会・確認することに同意します。

申請者	住 所			電話		
	ふりがな 氏 名		生年 月 日	年 月 日	年 齢	歳
申請金額	円 (月額) 円 )		貸付 期間	年 月から 年 月まで		
在学する学校名						
入学する学校名						
親 権 者 (又は 後見人)	住 所					
	ふりがな 氏 名		生年 月 日	年 月 日( 年 歳)	申請者との関係	
連帯保証人 (自署)	住 所					
	ふりがな 氏 名		生年 月 日	年 月 日( 年 歳)	申請者との関係	
希望理由	別紙					
本人の履歴						

## 添付書類

- 1 学校長の推薦書
- 2 入学許可証明書又は在学証明書
- 3 連帯保証人の住民票、納税証明書及び所得を証明する書類（市外在住の者に限る。）

家 族 の 状 況	氏 名	生年月日	申請者と の続柄	職 業	勤務先又は学校名	年 収 (円)

※ 申請者を含みます。

(奨学資金)

年 月 日

草加市教育委員会 宛て

申請者氏名 (学生)

## 理 由 書

**理由書の内容については、申請者(学生)本人が記入してください。**

**1 家庭の収入(手当等を含む)の状況をすべて記入してください。**

月々の収入	合計約	万円	(手取り合計約	万円)
(内訳)	の収入	万円	(手取り約	万円)
	の収入	万円	(手取り約	万円)
	の収入	万円	(手取り約	万円)
手当等の金額		万円		

**2 月々の出費について詳しく記入してください。**

月々の出費	合計約	万円		
(内訳)	住宅ローン・家賃	円		
生活費	円 (食費	円、光熱水費	円、	円)
教育費	円 (授業料	円、塾代	円、	円)
その他				

**3 在学校及び進学校(予定を含む)を記入してください。**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4 奨学資金の貸し付けを受けたい理由を具体的に記入してください。**

※進学に当たってのあなた自身の夢や将来の進路(職業)などの希望について記入してください。

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

※1・2については、生計維持者の方に確認しながら記入してください。

草 加 市 獎 学 生 推 薦 書

氏 名		生年月日	年 月 日	
卒業年月	年 月 卒業見込／卒業			
推 薦 理 由				
行動及び性格の評定				
人物所見				
出 席 の 記 錄				
区分 \ 学年	1	2	3	欠席の主な理由
授業日数				
出席停止、忌引等の日数				
欠席日数				
健 康 状 態				
所 見				
上記の者は、草加市の奨学生として適當と認め推薦します。				
年 月 日				
草加市教育委員会 様				
学 校 名				
学 校 長				

(奨学資金)

## 親 権 者 等 状 況 調 査 票

### 親権者（保護者）

勤務先 \_\_\_\_\_  
（会社名等）  
職種内容 \_\_\_\_\_  
勤続年数 \_\_\_\_\_  
約 年 か月  
勤務先住所 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
（勤務先の電話）

### 連帯保証人

勤務先 \_\_\_\_\_  
（会社名等）  
職種内容 \_\_\_\_\_  
勤続年数 \_\_\_\_\_  
約 年 か月  
勤務先住所 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
（勤務先の電話）

※ 連帯保証人は、返済終了までの期間において定期的な収入のある方をお願いします。

草加市教育委員会 総務企画課  
電話 048（922）2619（直通）

# 同意書（申請者・連帯保証人）

草加市長 宛

## 【申請者】

本申請に基づいて、入学準備金・奨学資金貸付けの可否に係る審査のため、市が保有する私及び私と同一世帯にあるすべての者の住民記録の確認、所得調査及び市税収納状況調査等を教育委員会が行うことについて、当該すべての者が同意しています。

年       月       日

住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_

## 【連帯保証人】

本申請に基づく入学準備金・奨学資金貸付において、上記申請者の連帯保証人となることについて、同意します。

また、私が草加市内在住または過去に草加市に居住していた場合は、本申請に基づいて、入学準備金・奨学資金貸付けの可否に係る審査のため、市が保有する私の住民記録の確認、所得調査及び市税収納状況調査等を教育委員会が行うことについて、同意します。

年       月       日

住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_