

令和7（2025）年度 草加市保育所等 情報提供シート53

施設名

地域型
小規模
保育B型

さくらんぼ・もみの木保育室

所在地

〒 340-0021
草加市手代1-31-16

設置主体

特定非営利活動法人 さくらんぼ

最寄駅

草加駅徒歩15分

開設年月日

平成29年4月1日

TEL

048-924-2053

FAX

048-924-2053

入園希望の方は草加市役所 保育課にお申込みください。（草加市外に居住の方は、申込先をお住いの市区町村にご確認ください。）

施設の運営方針・保育の特徴	1日の流れ（参考）
人と人とのつながりや暖かさを大切に、相互扶助の精神に基づいて子育て家庭事業を展開し、地域の子育て情報の発信と子育て家庭支援の拠点として子どもが健やかに育つ街づくりを目指して活動します。 子どもの主体性が育つ物的・人的な環境をつくり、誰もが安心して子育てができるコミュニティの拠点となるようすすめます。 一人ひとりにふさわしい環境を整え、子ども同士が関わり合いながら、くつろいだ雰囲気の中で、自発性の基礎を培うような保育に重点をおき、生活の自立を見守ります。	7：30～ 順次登園 11：30～ 給食 お昼寝と休憩 15：30～ おやつ 順次降園 19：30 閉園

主な年間行事（★は保護者参加型行事）	
4月 ★入園式	10月 さつま芋掘り ★運動会
5月 ★保育参観	11月
6月 じゃがいも掘り	12月 クリスマス会
7月 七夕	1月
8月	2月 豆まき ★成長展
9月 お月見	3月 ★お別れ会
毎月の行事 …	
休園日 … 日曜 祝日 年末年始（12/29～1/3）	

父母会	☐ 有 ☒ 無	会費	円 / 月	役員会	年	回	程度	その他
-----	--	----	-------	-----	---	---	----	-----

建物	64	m ²	園庭	m ²	駐車場	☐ 有	台	☒ 無
----	----	----------------	----	----------------	-----	----------------------------	---	---------------------------------------

職員数	施設長	保育士	保育補助	看護師	調理師	栄養士	事務	その他
	1 人	4 人	3 人	人	2 人	1 人	1 人	人

定員 7才…4月1日 時点の年齢	0歳児クラス 3 人	1歳児クラス 4 人	2歳児クラス 5 人	合計 12 人	⇒	3歳からの 連携施設	ルミ幼稚園
--	---------------	---------------	---------------	------------	---	---------------	-------

※ 生後57日 から入園できます。

保育時間（時間変更になる場合があります。詳細は施設にご確認ください。）			
	保育標準時間	延長保育（上段：時間前、下段：時間後）	再延長保育
月～金	7 時 30 分 ～ 18 時 30 分	時 分 ～ 時 分 18 時 30 分 ～ 19 時 00 分	19 時 30 分まで
土	8 時 30 分 ～ 18 時 30 分	時 分 ～ 時 分 時 分 ～ 時 分	時 分まで
0歳の 保育時間	満1歳到達月まで の利用可能時間 月～金 8 時 30 分 ～ 16 時 30 分 土 時 分 ～ 時 分 詳細は施設にお問い合わせください。	延長保育利用可能年齢： 満1 歳経過翌月～ 18:30～19:00は300円/回 （月額利用は2,000円）	19:00～19:30は500円/回

保育料	0～2歳児クラス… 月額最高額は76,000円ですが、収入や家庭状況により異なります。詳細は「保育所等入園案内」でご確認ください。
-----	---

病児保育	☐ 実施 ☒ 未実施（
------	--

給食	■ 実施 □ 未実施	離乳食の実施	■ 実施（時期： 8 か月頃から） □ 未実施
給食の方法	■ 自園調理（ ■ 全食 □ うち弁当持参（月 回） □ うち仕出弁当（月 回） ）		
	□ 調理委託 □ 仕出し弁当 □ その他（ ）		
献立表の有無	■ あり（ ■ 掲示 ・ ■ 配布 ） □ その他（ ）		
アレルギー対応	□ 可能 ■ 要相談（ ） □ 不可能		

一時保育	□ 実施 ■ 未実施	休日保育	□ 実施 ■ 未実施
------	---------------	------	---------------

保育料以外の保護者負担金					
	項目	負担要件（費用）	金額	徴収時期	対象クラス
主な持ち物等	敷布団	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意	入室時	全クラス
	□ 拭きタオル	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	お手拭きタオル	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	おむつ	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	食事用エプロン	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	着替え（下着、上着、ズボン）	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	手付きビニール	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	バスタオル	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意	週ごと	全クラス
	綿毛布（冬期のみ）	□ 必須 ■ 選択 □ 不要	各自用意		全クラス
	おしりふき	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		0・1歳クラス
	お散歩用帽子	■ 必須 □ 選択 □ 不要	各自用意		0・1歳クラス
	お散歩用帽子	■ 必須 □ 選択 □ 不要	1,100円	進級・入室時	2歳児クラス
オムツ処理代	各家庭持ち帰り	□ 必須 □ 選択 ■ 不要			
特別教育等		□ 必須 □ 選択 ■ 不要			
行事等	教材費（含絵本）	□ 必須 ■ 選択 □ 不要	500円	毎月	0歳クラス
	教材費（含絵本）	□ 必須 ■ 選択 □ 不要	1,500円	毎月	1・2歳クラス
傷害保険等	日本スポーツ振興センター保険	□ 必須 □ 選択 ■ 不要			

お昼寝	布団について	持参をお願いいたします。洗濯は、随時保護者をお願いします。
	時間について	12：30～15：00ごろまで

その他（各園の自由記載欄です。特に保護者の方に伝えておきたいことを記載してあります。）	
土曜日利用条件…土曜日出勤シフト提出、土曜利用申請書を提出。 緊急で利用の場合、利用土曜日にあたる週の木曜日までに土曜日利用申請書を提出。	

このシートは令和7（2025）年4月1日の状況をもとに、施設で作成しています。 内容は施設が記入していますが、変更になる場合があります。詳細については下記にお問い合わせください。					
シート 作成責任者	（施設名） さくらんぼ・もみの木保育室	（職種） 園長	（氏名） 高橋 美麻	（問合せ先 電話番号） 048-924-2053	（担当） 高橋
電子メール	sakuranbo@sakura.email.ne.jp	ホームページ			
子育て・教育・育児の相談を受付けています。				担当: 高橋	