

幼児教育・保育の無償化 償還払い用口座登録用紙

- 口座登録用紙に記入した振込先口座へ無償化対象金額(※)を振込みます。
※ 幼稚園の預かり保育利用料金、副食費免除対象額、認可外保育施設の利用料金
- 既に保育課へ口座登録を行っている場合には再提出は不要です。
(登録した振込先口座を変更したい場合、新しい口座登録用紙を草加市保育課までご提出ください。)

兄弟姉妹がいる場合には、全員記入していただければ口座登録用紙一枚で登録ができます。

児童名	年 月 日 生	施設名	
		併用施設名	
児童名	年 月 日 生	施設名	
		併用施設名	

<input type="checkbox"/>	新規
<input type="checkbox"/>	変更

私の請求により、草加市から受領する幼児教育・保育の無償化に係る代金は、すべて口座振替払により次の口座へ振り込んでください。

なお、今後文書による変更の申出をしない限り、この依頼書は、幼児教育・保育の無償化対象期間に限り、有効とするものとします。

記入日: 令和 年 月 日

〒

住 所

請求者氏名

電話・FAX番号



草加市長 あて

振込先	金融機関名	銀行・農協 信用金庫	店	口座名義(フリガナ)
	普通・当座・貯蓄	口座番号		

※ 振込先としてゆうちょ銀行の口座を希望する場合には、金融機関振込用に読み替えた支店コード(3桁の漢数字)と口座番号(7桁)を必ず通帳で確認し、記入してください。

請求者氏名と口座名義人が異なる場合は委任状を記入してください。

委任状

受任者 (口座名義人) 住 所

フリガナ

氏 名

草加市からの支払代金の受領については、上記の者に委任します。

記入日: 令和 年 月 日

請求者氏名



※ 登録した口座内容を忘れないようコピーをとるなどしていただき、控えを償還終了まで大切に保管してください。

※ 記載された内容に誤りがある場合には、振込ができませんので、ご注意ください。