

# 就労証明書

草加市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		—
担当者名				
記載者連絡先	—	—		—

この様式は「国が定める標準的な様式」において、草加市で**重要な項目**や**記入漏れ多い項目**をわかりやすく示した様式です。この様式での記入・提出が可能です。

- ★ …記入必須項目
- …特に重要な項目
- …利用調整（選考）に影響しない項目

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																																																																					
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他( )																																																																																																																					
2	★ フリガナ ★ 本人氏名	生年月日 年 月 日																																																																																																																					
3	★ 雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期   ★ 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																					
4	4 本人就労先事業所 ★ 事業所所在地と同じ場合は未記入可	名称 住所																																																																																																																					
5	★ 雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )																																																																																																																					
6	★ 就労時間 (固定就労の場合) 固定就労または 変則就労の どちらかを記入	<table border="1"> <thead> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計 時間</th><th>月間</th><th>時間</th><th>分 (うち休憩時間)</th><th>分)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間</td><td colspan="2">日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間</td><td colspan="2">日</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 ~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td colspan="2">分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 ~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td colspan="2">分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 ~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td colspan="2">分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">合計時間</td><td colspan="2">□ 月間</td><td colspan="2">□ 週間</td><td colspan="2">時間</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td colspan="2">分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">就労日数</td><td colspan="2">□ 月間</td><td colspan="2">□ 週間</td><td colspan="2">日</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 ~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td colspan="2">分)</td><td></td></tr> </tbody> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日			平日		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)			土曜		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)			日祝		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)			合計時間		□ 月間		□ 週間		時間		分 (うち休憩時間)		分)			就労日数		□ 月間		□ 週間		日							主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)		
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																																																											
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□																																																																																																											
一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日																																																																																																													
平日		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																																																													
土曜		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																																																													
日祝		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																																																													
合計時間		□ 月間		□ 週間		時間		分 (うち休憩時間)		分)																																																																																																													
就労日数		□ 月間		□ 週間		日																																																																																																																	
主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分 ~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																																																													
7	★ 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む 就労内定または就労開始直後は未記入可	<table border="1"> <thead> <tr> <th>年月</th><th>年</th><th>月</th><th>年月</th><th>年</th><th>月</th><th>年月</th><th>年</th><th>月</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td></tr> </tbody> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																																																			
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																																																															
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																																																															
8	8 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																					
9	9 育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																					
10	10 産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み   理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他( ) 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																					
11	11 復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み   年 月 日																																																																																																																					
12	12 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中   期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																																																																					
13	13 保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																																																					
14	14 (雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																																																																					
15	15 入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																					
16	16 育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																					
17	17 単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																					
18	18 備考欄																																																																																																																						
19	19 保護者記載欄	<table border="1"> <thead> <tr> <th>児童名</th><th>生年月日</th><th>施設名</th><th><input type="checkbox"/> 利用中</th><th><input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>児童名</td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中</td><td><input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中</td><td><input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中</td><td><input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)</td></tr> </tbody> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)	児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)	児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)	児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)																																																																																																	
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)																																																																																																																			
児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)																																																																																																																			
児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)																																																																																																																			
児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)																																																																																																																			

就労証明書

記入例

草加市長 宛

証明日 西暦 20xx 年 〇 月 〇 日
事業所名 〇〇〇株式会社
代表者名 煎 餅太郎
所在地 埼玉県草加市〇〇x-xx-x
電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇
担当者名 人事部 小松 菜一郎
記載者連絡先 同上

この様式は「国が記入漏れ多い項目」が可能です。

証明日が申込締切日から起算して、3か月以内のものが有効です（雇用開始日前のものは内定扱いとします）

必要に応じて電話により内容の確認を行いますので、必ずご担当者様の連絡先を記載してください

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 19 numbered items. Includes sections for: 1. Industry (業種), 2.フリガナ (フリガナ), 本人氏名 (本人氏名), 3.雇用(予定)期間等 (雇用(予定)期間等), 4.本人就労先事業所 (本人就労先事業所), 5.雇用の形態 (雇用の形態), 6.就労時間 (就労時間), 7.就労実績 (就労実績), 8.産前・産後休業の取得 (産前・産後休業の取得), 9.育児休業の取得 (育児休業の取得), 10.産休・育休以外の休業の取得 (産休・育休以外の休業の取得), 11.復職(予定)年月日 (復職(予定)年月日), 12.育児のための短時間勤務制度利用有無 (育児のための短時間勤務制度利用有無), 13.保育士等としての勤務実態の有無 (保育士等としての勤務実態の有無), 14.雇用契約の満了後の更新の有無 (雇用契約の満了後の更新の有無), 15.入所内定時育休短縮可否 (入所内定時育休短縮可否), 16.育休延長可否 (育休延長可否), 17.単身赴任期間(予定含む) (単身赴任期間(予定含む)), 18.備考欄 (備考欄), 19.保護者記載欄 (保護者記載欄).

現在就労中で、就労開始後に会社の合併や同じ系列会社内の異動があった場合、合併前（異動前）の就労開始日を記載してください

実際に勤務（予定）している事業所

就労している曜日すべてに☑してください

6 就労時間（変則就労の場合）変則就労の場合は、各月の就労時間と休憩時間を含めて記載し、シフト表（3か月分）を添付してください

7 就労実績 育児休業等で直近の勤務実績がない場合は、産休前の直近実績を記載してください 採用内定・就労開始直後で実績がない場合は、未記載で構いません

9 育児休業の取得 取得中の場合、現在取得している期間を記入（終了日が確定していない場合でも、終了予定日を記入）してください

11 復職（予定）年月日 育児休業を取得中の場合、復職日は未記入で構いません

12 育児のための短時間勤務制度利用有無※取得予定を含む 入園後、短時間勤務制度を利用（予定を含む）して復職する場合は記載してください

18 備考欄 1～17で記載しきれない内容がある場合記載してください

19 保護者記載欄 保護者が小学校入学前児童名を記載してください