

確認票

裏面もご記入ください

※申込児童1人につき1枚ずつ記入してください。

児童名	年 月 日 生	施設名 (申込第一希望)
本確認票の記載事項を確認し、承諾いたしました。		
令和 年 月 日		
保護者氏名 _____ 印※		
※署名したときは押印を省略することができます。		

●家庭状況と入園申込みの確認

祖父母の状況	この書類の内容は入園決定した保育施設と共有します。 祖父母の状況について他界している、又は所在地が不明等で不通の場合は〔不存在〕に○をしてください。 同居している65歳未満の祖父母については保育を必要とする事由を証明する書類の提出が必要です。						
	申込児童との続柄	氏名	住所	年齢	職業等	介護の必要性	
	父方	祖父	同居・別居（住所）	・不存在			有・無
		祖母	同居・別居（住所）	・不存在			有・無
母方	祖父	同居・別居（住所）	・不存在			有・無	
	祖母	同居・別居（住所）	・不存在			有・無	
申込児童の申込時点の保育状況	該当する番号・事項を○で囲み、必要事項を記入してください。						
	① 保育所等・認定こども園・幼稚園・認可外保育施設等に預けている	施設名： _____	(年 月 日 入園)				
		保育時間： _____ 時 分 ~ _____ 時 分					
		利用日数： _____ 週 _____ 日					
	② 自宅で見ている	母・父・祖母・祖父・その他 (_____)					
③ 勤務先に連れていっている	母・父・祖母・祖父・その他 (_____)						
	職場内託児施設： 有 ・ 無						
④ その他	保護者との関係： _____						
	保育場所： _____						
→ 過去に保育所等・家庭保育室・幼稚園に預けたことが (①ない ②ある→施設名： _____)							
兄弟姉妹同時に2人以上の申込みをしている場合	該当する番号・事項を○で囲んでください。(①~③のうちどれかひとつ)						
	① 兄弟姉妹が同一時期に同一施設に入園できるまで待機する。						
	② 兄弟姉妹が同一時期に入園が可能であれば別の施設でも入園を希望する(1人だけの入園は希望しない)。						
	③ 兄弟姉妹のうち1人でも入園できればよい。						
希望する月に入園できなかった(待機になった)場合 ※集計に用いるもので選考に影響しません	該当する番号を○で囲み(複数可)、項目により✓を(ひとつ)してください。						
	① 自宅保育 (<input type="checkbox"/> (ア) 育児休業期間を延長 / <input type="checkbox"/> (イ) 父母で就労時間等調整し保育 / <input type="checkbox"/> (ア)(イ)以外)						
	② 父母以外による保育(祖父母・親戚・友人等) ③ 勤務先に連れて行く(託児： <input type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 無)						
	④ 認可外保育施設を利用する ⑤ 幼稚園に預ける ⑥ 一時預かりやベビーシッターを利用する						
	⑦ その他 (_____)						

●下記項目を確認の上、「はい」又は「いいえ」に○を記入し、「はい」の場合は書類を提出してください。

次の書類は利用者負担額(保育料)等の算定に用います。

世帯の状況	○を記入	「はい」の場合提出する書類	注意事項
兄弟が右記の施設に在園している	はい いいえ	①在園証明書 ②草加市保育料等算定資料届出書(☆)	・在園している施設が記入した証明書を提出すること。 ・申込児童が入園後も同時期に在園している場合のみ。 【該当施設】 幼稚園(※)、特別支援学校の幼稚部、児童心理治療施設、児童発達支援、医療型児童発達支援、企業主導型保育施設、居宅型児童発達支援。 ※みのべ幼稚園・草加みどり幼稚園、認定こども園(幼稚園部分)在園の場合は不要。
申込児童が第3子以降にあたる	はい いいえ	●草加市多子世帯保育料軽減申請書(☆)	・申込児童が第3子以降であって、0~2歳児クラスに該当する場合のみ。
里親世帯	はい いいえ	●児童委託証明書	・児童相談所から発行されたもの。
障がい者世帯	はい いいえ	①障害者手帳等(右記対象)の写し ②草加市保育料等算定資料届出書(☆)	・同居者が次に該当する場合のみ。 【対象】国民年金の障害基礎年金受給者、特別児童扶養手当支給対象児、身体障害者手帳を所持、療育手帳を所持、精神障害者保健福祉手帳を所持。

☆…草加市の書式で提出してください。

裏面もご記入ください

●下記項目を確認の上、「はい」又は「いいえ」に○を記入し、「はい」の場合は書類を提出してください。

期日までに該当する書類の提出があった場合のみ調整指数表〔「令和7（2025）年度保育所等入園案内」参照〕の指数に反映し、該当する書類の提出がない場合は、減算対象や加算対象外とします。利用調整（選考）で不利になることがありますのでご注意ください。また、他に書類の提出が必要になる場合があります。

世帯の状況	○を記入		「はい」の場合提出する書類	注意事項
母子又は父子世帯 (未婚・離婚・死別等で 父母が別住所の場合のみ)	はい いいえ	はい いいえ	い ず れ か ●ひとり親家庭等医療費受給者証 ●児童扶養手当証明書 ●母又は父の戸籍全部事項証明書(戸籍謄本) の離別・死別等の記載があるもの	【離婚】又は【未婚(一度も婚姻歴がなく現在も婚姻状態でない)】 の場合、左記書類のいずれか1点の書類(写し可)を提出すること。事実婚の方や離婚後に別居していない場合、母子又は父子世帯に非該当。
い ず れ か ●離婚調停中であることがわかる書類 ●弁護士を通して離婚手続きを進めていることを証明する書類 ●公正証書			【離婚を前提に保護者が別居中で住民票が別住所】の場合、左記書類のいずれか1点の書類を提出すること。	
生活保護受給世帯	はい いいえ	はい いいえ	●生活保護受給者証の写し	
申込締切日から遡り 3年以内に転職している (前職退職日と現職採用日 の間が1か月以内の場合のみ)	はい いいえ	はい いいえ	父・母 ●前職等の就労期間(就職日・退職日等)・勤務者 名・会社名・社印等がわかるもの (例)◆在職証明書、雇用保険被保険者資格喪失確認 通知書等	●現在の職場での在籍期間が3年未満で1か月以内の転職(前職退職日と現職採用日の間が1か月以内)だった場合のみ。 (例)5/15退職⇒6/16採用、5/31退職⇒7/1採用など ●1か月以内の転職であれば前々職以前の職歴も適用。
求職活動中・就労内で 過去に就労実績がある	はい いいえ	はい いいえ	父・母 ●自営業の添付書類 〔「令和7(2025)年度保育所等入園案内」参照〕	●申込締切日から遡り5か月以内の間に6か月以上の就労実績がある場合のみ。
自営業又は親族が経営して いる会社に勤務している	はい いいえ	はい いいえ	父・母 ●保育士又は幼稚園教諭として下記該当施設で月20日以上1日 6時間以上の就労し、保育所等入園後、1年以上継続して勤 務することに同意する場合のみ(市内保育所等における保育 士の場合、採用内定を含む)。 【該当施設】 ●認可保育施設(市内及び市外) ●市内幼稚園及び認定こども園(幼稚園部分)のうち預かり保 育充実事業対象園 【清門幼稚園、新田幼稚園、青徳幼稚園、みのべ幼稚園、草加 ひまわり幼稚園、ひかり幼稚園、草加みどり幼稚園、ルミ幼 稚園、谷塚おざわ幼稚園、谷塚幼稚園、認定こども園 あず ま幼稚園、かおりKaruna認定こども園】	●保護者(父母等)及び同居する18歳以上(入園希望年度に18歳になる場合を除く)65歳未満の同居者全員分必要。
認可保育施設保育士 ・ 草加市内幼稚園及び 認定こども園の幼稚園教諭 (採用内定含む)	はい いいえ	はい いいえ	父・母 ①保育士証又は幼稚園教諭一種(二種)免許状の写し ②◆就労証明書(☆) ③保育士等優先入所に関する同意書(☆)	●申込締切日時時点で該当する場合のみ。 ●単身赴任の場合は通勤距離が60km以上の場合のみ。 ●診断書は作成日が申込締切日時時点で3か月以内のものが有効。
単身赴任や長期入院で 父母が3か月以上不在	はい いいえ	はい いいえ	父・母 【単身赴任の場合】 ●赴任場所と期間が記載された◆就労証明書(☆) 【長期入院の場合】 ●医師の診断書等の入院期間を証明する書類	●18歳以上(入園希望年度に18歳になる場合を除く)65歳未満の同居者(保護者を除く)全員分必要。 【同番地の者がいるが別建物・二世帯住宅の場合】 ●建物物が別であることがわかる住宅地図、建物内で行き来ができ ないことを証明する書類を提出すること(証明できない場合、同居とみなす)。
18歳以上65歳未満の 同居者がいる (保護者を除く) ・ 同番地の者がいるが別建物 ・二世帯住宅	はい いいえ	はい いいえ	●保育を必要とする事由を証明する書類 【同番地の者がいるが別建物・二世帯住宅の場合】 ●住宅の図面または住宅地図	●申込児童を含む同居者のみ。 ●手帳の写しは氏名や等級等が記載されている部分。
障害者手帳等を所持	はい いいえ	はい いいえ	●障害者手帳等の写し	●在園している施設が記入した証明書を提出すること。 ●申込児童を申込締切日時時点で有料の施設に1日4時間以上× 月16日以上×2か月以上預けている場合のみ。 ●一時保育施設も対象。 ●宇佐美家庭保育室に在室の場合は不要。 ●育児休業取得対象児童は調整指数の加算対象外。
申込児童を 認可外保育施設等に 預けている	はい いいえ	はい いいえ	●在園証明書(☆)	●在園している施設が記入した証明書を提出すること。 ●申込締切日において認定を受けている場合のみ。 【対象施設】幼稚園(※)、企業主導型保育施設の地域枠、認可 外保育施設等。 ※みのべ幼稚園・草加みどり幼稚園、認定こども園(幼 稚園部分)在園の場合は不要。
2号・3号・新2号・新3号の 認定を受けた兄弟姉妹を 右記施設に預けている (新1号認定児童を除く)	はい いいえ	はい いいえ	●在園証明書(☆)	●在園している施設が記入した証明書を提出すること。 【対象施設】企業主導型保育施設の従業員枠。
兄弟姉妹を 右記施設に預けている	はい いいえ	はい いいえ	●在園証明書(☆)	●速やかに申告をしてください。
住民税の申告をしていない	はい いいえ	はい いいえ		
草加市へ転入予定で 申込児童を草加市外の 認可保育施設に預けている	はい いいえ	はい いいえ	●在園証明書(☆)	●在園している施設が記入した証明書を提出すること。
令和6(2024)年1月2日 以降に市外から草加市へ 転入、又は転入予定 ・市外居住のまま草加市の 施設利用を申込み	はい いいえ	はい いいえ	【令和6(2024)年1月1日時点で草加市外在住の方】 ●令和6(2024)年度市県民税の課税(非課税)証明書 (写し可) 【令和7(2025)年1月1日時点で草加市外在住の方】 ●令和7(2025)年度市県民税の課税(非課税)証明書 (写し可)	●令和7(2025)年度4月分～8月分の入園申込の際に用います。 ●マイナンバーの確認ができない方は、入園後の4月分～8月分 まで利用者負担額(保育料)算定にも利用します。 ●令和7(2025)年度9月分～3月分の入園申込の際に用います。 ●マイナンバーの確認ができない方は、入園後の9月分～3月分 まで利用者負担額(保育料)算定にも利用します。
海外から草加市へ転入 (予定者を含む)	はい いいえ	はい いいえ	【令和6(2024)年1月1日時点で海外在住の場合】 ①令和5(2023)年1月1日～同年12月31日までの収入が わかる書類 ②収入申立書 【令和7(2025)年1月1日時点で海外在住の場合】 ①令和6(2024)年1月1日～同年12月31日までの収入が わかる書類 ②収入申立書	●収入がなかった方は草加市保育課にご相談ください。

☆…草加市の書式で提出してください。◆…就労先で記入してもらってください(自営業者・内職者は自分で記入)。