稼働証明書（児童クラブ用）

問い合わせ先：草加市役所こども青少年課
TEL 048-922-1448

～記入上の注意～

・本証明書の保護者記入欄以外の部分は、保護者の就労先事業者等にて作成してください。
・記入漏れ等があった場合、証明は無効になることがあります。
・記載事項に事実と異なる内容があった場合、児童クラブの申込みを無効（在室者は退室）とすることがあります。
・下記の内容について、問い合わせる場合があります。
・記入内容に訂正がある場合は、記入担当者の訂正印を押印のうえ修正してください。（訂正印がない場合、証明は無効となります。）
・本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し、または、改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

草加市長　　宛

下記の内容について、事実であることを証明いたします（ただし、発行者が証明日時点で把握している情報に限る）。

証明書発行事業所名		証明日		年		月		日
証明書発行事業所住所		記入内容の問合せ先	担当部署					
証明書発行責任者氏名			担当者名					
証明書発行責任者役職			電話番号					
勤務者本人氏名		採用年月日	年　月　日					
勤務先 ※実際の勤務場所	住所							
	会社名		電話・FAX					
就労形態	□正社員　□非常勤・契約・派遣社員　□パート・アルバイト　□自営業（専従者も含む）　□内職 □その他（　　）							

就労時間

固定勤務
※事業所契約上の就労時間（休憩時間を含む拘束時間）

□固定勤務　※現在時短勤務中、もしくは取得予定の方のみ、通常勤務と時短勤務の両方を記入してください。

通常勤務	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
時短勤務	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
時短勤務取得期間	年	月	日	～	年	月	日		

不規則勤務
※不規則勤務における頻度とは、平均的な1か月間の勤務日の中で当該パターンが月に何日あるかを示します。

□不規則勤務　※下記のパターンで表記が困難な場合は、直近1か月分のシフト表を添付してください。

パターン①	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
	頻度：月平均	日就労	（うち日曜日	日就労）					
パターン②	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
	頻度：月平均	日就労	（うち日曜日	日就労）					
パターン③	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
	頻度：月平均	日就労	（うち日曜日	日就労）					
パターン④	時	分	～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
	頻度：月平均	日就労	（うち日曜日	日就労）					
フレックスタイム制 裁量労働制記入欄	標準的な就労時間帯	時	分 ～	時	分	（	時間	分拘束/日	）
		頻度：月平均	日就労	（うち日曜日	日就労）				
備考									

就労日	□固定勤務	月　火　水　木　金　土　日　※就労する曜日に〇を付けてください。		
	□不規則勤務	月平均　日就労　（うち日曜日　日就労）		
直近3カ月の就労実績 ※有給休暇取得日数含む	年・月	年　月	年　月	年　月
	就労日数	日就労（うち日曜日　日就労）	日就労（うち日曜日　日就労）	日就労（うち日曜日　日就労）
	□育児休業中	育児休業取得期間　年　月　日 ～		年　月　日

保 護 者 記 入 欄　※下欄は保護者が記入してください。（必須）

通勤時間	時間　分（片道）	※自宅から勤務先までの平均的な通勤時間（片道）を記入してください。			
児童名		生年月日	年　月　日	申込クラブ名	児童クラブ
児童名		生年月日	年　月　日	申込クラブ名	児童クラブ
児童名		生年月日	年　月　日	申込クラブ名	児童クラブ