

介護保険負担限度額認定証の申請には通帳の写し等が必要です！

認定証の発行には、資産要件がありますので、申請には利用者及び配偶者の預貯金等の写し等の提出が必要です。以下の資産の有無を確認していただき、必要書類のご提出をお願いいたします。

○ご提出いただくもの(通帳の写しが必要な箇所)

| <p>① <u>預貯金通帳(総合口座・普通・定期等)の銀行名・支店名・口座番号・口座名義人がわかる部分</u>の写し。 ※本人と配偶者名義の全ての通帳が対象となります。(以下全て同様) ※一般的には通帳の表紙の見開き部分に記載があります。(右図参照)</p> | <p>通帳の見開き部分の写し(例)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>●●総合口座</p> <p>氏名 ソウカ タロウ</p> <p>店番▲▲▲ 普通口座番号×××○○○○</p> <p>定期口座番号○○○○×××</p> <p>○○銀行 △△支店</p> </div> <p>※ゆうちょ銀行の場合は、見開きの下部に店番と口座番号が記載されているので、その部分の写しが必要です。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|-------|---------|------|----|-----|--|--------|--|---------|------|------|--------|--|---------|------|------|--|-------|---------|-------|--|--|--|--|------|------|--------|--|---------|
| <p>② <u>普通預貯金の最終残高と直近の年金受給額が確認できる部分</u>の写し。 ※申請日の直近～2か月前までの残高が分かるページと、年金受給者の方は年金入金額が確認できる部分。 ※定期・定額・貯蓄・積立貯金等がある場合は残高部分の写し。</p> | <p>通帳の内容部分の写し(例)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>取引</th> <th>お預かり</th> <th>お支払い</th> <th>残高</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4/1</td> <td></td> <td>20,000</td> <td></td> <td>620,000</td> </tr> <tr> <td>4/15</td> <td>ネンキン</td> <td>80,000</td> <td></td> <td>700,000</td> </tr> <tr> <td>4/16</td> <td>スイドウ</td> <td></td> <td>5,000</td> <td>695,000</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">.....</td> </tr> <tr> <td>6/15</td> <td>ネンキン</td> <td>80,000</td> <td></td> <td>500,000</td> </tr> </tbody> </table> | 日付 | 取引 | お預かり | お支払い | 残高 | 4/1 | | 20,000 | | 620,000 | 4/15 | ネンキン | 80,000 | | 700,000 | 4/16 | スイドウ | | 5,000 | 695,000 | | | | | | 6/15 | ネンキン | 80,000 | | 500,000 |
| 日付 | 取引 | お預かり | お支払い | 残高 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4/1 | | 20,000 | | 620,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4/15 | ネンキン | 80,000 | | 700,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4/16 | スイドウ | | 5,000 | 695,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6/15 | ネンキン | 80,000 | | 500,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

○その他の資産(保有している場合)の提出書類

| | |
|---|--|
| <p>③ 有価証券(株式・投資信託・国債・社債・地方債等)</p> | <p>証券口座や銀行等の口座残高証明書の写しが必要です。(ウェブサイトの写しも可)</p> |
| <p>④ 金・銀(積立購入を含む)等購入先の口座残高によって時価評価額が容易に把握できる貴金属</p> | <p>購入先銀行等の口座残高の写しが必要です。(ウェブサイトの写しも可)</p> |
| <p>⑤ タンス貯金(現金)</p> | <p>自己申告</p> |
| <p>⑥ 負債(借入金・ローン等)</p> | <p>借用書等の負債額が分かるものの写しが必要です。 ※負債は預貯金額等から控除されます。</p> |

※生命保険、個人年金、養老年金、学資保険等、自動車、宝石・腕時計等時価評価額の把握が困難な貴金属、絵画、骨董品、家財等は資産の対象外です。