第１号様式（第５条関係）

草加市事業者連携型売上Ｖ字回復チャレンジ事業補助金交付申請書

年　　月　　日

　草加市長　　　　　　　　　　宛て

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 | 所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  ※複数の団体が連携して申請する場合においては、代表団体について記載すること。 |

　次のとおり、草加市事業者連携型売上Ⅴ字回復チャレンジ事業補助金の交付を申請します。

１　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

２　添付書類

⑴　事業計画書

⑵　収支予算書

⑶　構成員名簿

⑷　団体会則（連合体として組織化されていない複数の農商工団体が連携して申請する　　場合は、各団体のもの）

⑸　連合体として組織化されていない複数の農商工団体が連携して申請する場合は、他　　団体の委任状

次の事項について同意します。（同意の場合□にチェック）

□　草加市補助金等の交付手続等に関する規則及び草加市事業者連携型売上Ｖ字回復チャレンジ事業補助金要綱が適用されること。

□　交付申請書及び添付書類の記載事項について、事実と相違ないこと。

１　申請団体について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 |  | | 所在地 |  |
| 設立  年月日 | 年　　　月　　　日 | | 構成員 | 人 |
| 代表者  氏名 |  | | 代表者  連絡先 |  |
| 担当者  氏名 |  | | 担当者  連絡先 |  |
| 団体の活動実績 | | ※連合体として組織化されていない複数の農商工団体が連携して行う場合は、各団体の実績と以前に連携して事業を行っていた実績があればその内容について記入してください。 | | |
|  | | | | |

２　事業について

①団体の解決すべき課題　※事業実施の目的として、解決したい課題を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| （必須記載事項） | ・団体を構成する事業者が抱える（共通）課題は何か。 |
|  | |

②補助対象事業について　※①を踏まえて記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 |  | |
| 目的 | （①の課題解決） | |
| 目標 | （売上額などの期待する具体的な事業効果、数値目標） | |
| 事業の概要 |  | |
| （必須記載事項） | ・事業実施はどのような体制で行うか。  ・（商品開発・サービス創出をする場合は）他との差別化、優位点は何か。  ・販売促進活動（PR）については、目標達成に向けて「誰に（ターゲット）」「どのような工夫」をするのか。  ・新型コロナウィルス感染症の状況等を踏まえた内容か。また、感染拡大防止に配慮した事業実施方法かつ今後感染状況が悪化しても継続可能な事業方法か。  ・プロジェクト実施において（その目標達成に向けて）の障壁はあるか。また、ある場合はそれを克服するためのどのような工夫・手段をとるか。 | |
|  | | |
| 実施期間 | 開始予定　　　　　　年　　　月　　　日  終了予定　　　　　　年　　　月　　　日 | |
| 事業  スケジュール | 例）９月 | 新商品開発開始 |
| １２月 | 専用ＥＣサイト作成 |
| １月 | 新商品販促活動開始 |
|  | |
| 事業費 | 総額　　　　　　　　　円（補助金交付申請額　　　　円） | |

※商品開発等のみを実施する場合でも、商品開発後の販促活動等についての計画を含んでください。

※記入欄が不足する場合は別途書類（任意形式）を添付してください。

※ポストコロナ・ウィズコロナを見据えた中期的なエリアの集客力向上、または観光機能の強化につながる施設・備品の整備に伴う補助限度額の上乗せを希望する場合には、事業開始後３～５年程度の期間における事業効果・数値目標とその達成に向けた事業実施後の取り組みの概要を記載してください。

１　収入内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（円） | 資金の調達先(具体的に記入してください。) |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| 補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

　（注）合計額は支出内訳の合計と一致させてください。

２　支出内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 金額（円） | 使用方法等（主な内容） |
| 報酬 |  |  |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 需用費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| 原材料費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 工事請負費 |  |  |
| 負担金 |  |  |
| 割引料 |  |  |
| その他市長が必要と認めるもの |  |  |
| 補助対象経費（小計） |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |
| 合計 |  |  |

【連合体として組織化されていない複数の農商工団体が連携して申請する場合】

委任状

|  |  |
| --- | --- |
| 受　任　者 | 所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  設立年月日　　　　　年　　　月　　　日  構成員　　　　　　　　　　　　人 |

　私たちは、申請、報告、補助金の受領等の草加市事業者連携型売上Ｖ字回復チャレンジ事業補助金に係る一切の事務について、上記の団体及びその代表者に委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 年　　月　　日  所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  設立年月日　　　　年　　月　　日  構成員　　　　　　　　　　　　人  　　　　年　　月　　日  所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  設立年月日　　　　年　　月　　日  構成員　　　　　　　　　　　　人 | 年　　月　　日  所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  設立年月日　　　　年　　月　　日  構成員　　　　　　　　　　　　人  　　　　年　　月　　日  所在地  団体名  代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞  電話・ＦＡＸ  設立年月日　　　　年　　月　　日  構成員　　　　　　　　　　　　人 |