

# 草加市建設工事等電子入札運用基準

草 加 市

平成17年12月

## 目 次

1	電子入札について.....	1
1 - 1	埼玉県電子入札共同システムについて.....	1
1 - 2	電子入札実施の考え方について.....	1
2	本システムの利用について.....	1
2 - 1	電子証明書について.....	1
2 - 2	利用者登録について.....	2
2 - 3	建設工事共同企業体の取扱いについて.....	2
3	システム障害等について.....	2
3 - 1	本システムに障害が発生した場合.....	2
3 - 2	本システム以外に障害が発生した場合.....	2
4	入札案件登録について.....	2
4 - 1	受付期間等の設定について.....	2
4 - 2	予定価格等の表記.....	2
5	設計図書等の閲覧・貸与について.....	3
6	関係書類の提出について.....	3
6 - 1	使用アプリケーションの指定.....	3
6 - 2	提出方法.....	3
6 - 3	ウィルス対策について.....	3
7	入札について.....	4
7 - 1	紙入札による提出.....	4
7 - 2	入札金額見積内訳書について.....	4
7 - 3	入札の辞退.....	4
8	入札保証金について.....	5
9	開札について.....	5
9 - 1	開札時の立ち会いについて.....	5
9 - 2	予定価格、低入札調査基準価格制度、最低制限価格制度について.....	5
9 - 3	くじの実施について.....	5
9 - 4	開札処理が長引いた場合について.....	5
9 - 5	開札の延期について.....	6
9 - 6	入札書未提出の取扱いについて.....	6
9 - 7	開札の中止について.....	6
9 - 8	再度の入札.....	6
9 - 9	調査基準価格を下回る入札がある場合.....	6
10	電子証明書の不正利用について.....	6
	附則.....	7
	様式1 - 1 紙入札方式参加申請書(草加市長あて).....	8
	様式1 - 2 紙入札方式参加申請書(草加八潮消防組合管理者あて).....	9
	様式2 - 1 辞退届(草加市長あて).....	10
	様式2 - 2 辞退届(草加八潮消防組合管理者あて).....	11

## 草加市建設工事等電子入札運用基準

この草加市建設工事等電子入札運用基準は、発注者と応札者がコンピュータとネットワーク(インターネット)を利用した電子入札システムで行う入札手続を、円滑かつ適切に運用できるように取扱いを定めたものです。

なお、本運用基準に定めのない事項については、従来どおりの入札・契約関係諸規程によるものとします。

(用語の定義)

「電子入札」: 埼玉県電子入札共同システムで処理する入札手続・入開札事務

「紙入札」: 紙に記載した参加申請書や入札書を使用して行う入札手続・入開札事務

「紙媒体」: 紙に記載した参加申請書や入札書のこと

「発注者」: 草加市(総務部契約課が実施する上下水道部案件及び草加八潮消防組合案件を含む。)

「応札者」: 入札(見積りを含む。)に参加しようとする者(入札参加資格者)

### 1 電子入札について

#### 1 - 1 埼玉県電子入札共同システムについて

埼玉県電子入札共同システム(以下「本システム」といいます。)は、コンピュータとネットワーク(インターネット)を利用して入札への参加申請から入札・落札者決定までの事務(以下「入開札事務」といいます。)を処理するシステムです。

本システムの処理対象は、草加市が発注する建設工事、それに係る設計・調査・測量の業務委託(以下「案件」といいます。)とします。

#### 1 - 2 電子入札実施の考え方について

電子入札で実施する旨を指定した案件(以下「電子入札案件」といいます。)は本システムで処理することとし、原則として紙媒体による参加申請書や入札書の提出は認めないものとします。

### 2 本システムの利用について

#### 2 - 1 電子証明書について

電子証明書とは、電子認証局が発行した電子的な証明書で、紙の書類に押印する印鑑に相当し、誰に発行されたものであるかを電子認証局が証明します。

本システムで利用可能な電子証明書は、別途公表する民間の電子認証局が発行したもので、草加市建設工事等入札参加資格審査の申請をした営業所(本社を含む。)の代表者(入札参加資格者名簿登載者)名義のものを原則とします。また、本社以外の営業所が本社の代表者名義の電子証明書を利用することも可としますが、その場合、一度利用者登録(次項参照)が行われると、その電子証明書で別の営業所(本社を含む。)の利用者登録はできません。

#### 2 - 2 利用者登録について

初めて本システムを利用する場合や、新しく電子証明書を取得された場合は、本システムで利用者登録を行ってください。また、登録内容に変更がある場合は、直ちに利用者情報の変更を行

ってください。

## 2 - 3 建設工事共同企業体(以下「JV」といいます。)の取扱いについて

特定JVにおいては、JVの代表構成員が単体企業として利用者登録済みの電子証明書を使用するものとし、経常JVにあつては、経常JVとして利用者登録済みの電子証明書を使用するものとします。

## 3 システム障害等について

### 3 - 1 本システムに障害が発生した場合

本システム用のサーバー・ネットワークなどに障害が発生し、入札業務が処理出来ないことが判明した場合は、その原因、復旧見込み等を調査検討して、入札業務の延期、紙入札への移行などの措置を講じます。

この場合は、本システム以外の方法(インターネット、電子メール、電話、FAX等)により入札参加者(入札参加希望者を含みます。以下同じ。)に必要な事項を発注者から連絡するものとします。

### 3 - 2 本システム以外に障害が発生した場合

天災、電力会社の原因による広域的・地域的な停電、通信事業者(プロバイダを含む。)の原因によるネットワーク障害、その他やむを得ない事情により複数の入札参加者が本システムによる入札に参加出来ないことが判明した場合は、その原因、復旧見込み等を調査検討して、入札業務の延期、紙入札への移行などの措置を講じることがあります。

入札業務の延期、紙入札への移行などの措置を講じる場合において、延期、紙入札への移行その他必要な事項を本システム、インターネット、電子メール、電話、FAX等により発注者から入札参加者に連絡するものとします。

## 4 入札案件登録について

### 4 - 1 受付期間等の設定について

参加申請書、入札書等の提出期限(見積期間)等は従来の紙入札方式に準じて設定するものとします。

なお、原則、開札予定日時は入札書受付締切日時と同日を標準として、各案件ごとに草加市が定めることとします。

### 4 - 2 予定価格等の表記

本システム上で入力又は公開される予定価格、調査基準価格、最低基準価格、入札額及び落札額は、消費税及び地方消費税を除く金額とします。

## 5 設計図書等の閲覧・貸与について

電子入札案件の設計図書等の閲覧・貸与は、発注者の所在地や応札者のIT環境等に応じて、案件ごとに発注者がその方法を定め、公告等で明示するものとします。

- 例 -

貸与又は契約課窓口での閲覧

電子データによる方法

- ・ 情報公開システムからのダウンロード、契約課ホームページからのダウンロード
- ・ CD-R 等の電子媒体による貸与

## 6 関係書類の提出について

### 6 - 1 使用アプリケーションの指定

関係書類の作成に使用するアプリケーション(ソフト)は次を標準としますが、発注者が指定する場合があります。

- ・Microsoft Word 形式
- ・Microsoft Excel 形式
- ・PDF 形式

なお、電子ファイルの圧縮を行う場合は ZIP 形式を指定するものとし、自己解凍形式(～.exe)により圧縮したファイルの提出は認めません。

### 6 - 2 提出方法

関係書類は、原則として電子データで提出するものとし、本システムの添付機能を利用して提出してください。

ただし、電子ファイルの容量が1MBを越える場合は、関係書類の作成方法、提出方法を草加市と協議の上、その指示に従ってください。

関係書類を紙媒体で提出する場合の提出期限(当該案件の発注者に必着とします。以下同じ。)は、本システムによる提出期限と同一とし、草加市は必要な関係書類を全て受理した時点で本システムにより受付票を発行するものとし、

### 6 - 3 ウィルス対策について

入札参加者は、コンピュータウィルスに感染しないようにウィルス対策用のアプリケーション(ソフト)を導入するなどの対策を必ず講じてください。

ウィルス対策アプリケーションの種類は問いませんが、常に最新のパターンファイルを適用し、関係書類等を作成、提出する場合は必ずウィルス感染チェックを行ってください。

## 7 入札について

電子入札では、参加申請書や入札書等は本システムのサーバーに記録された時点で提出されたものとし、本システムでは、これらの情報がサーバーに正常に記録された時点で、処理された内容、時刻等を受信確認通知で表示しますので、参加申請書や入札書等の提出を行った時は、必ず受信確認通知の表示を確認してください。

受信確認通知が表示されない場合は、必要な情報が正常にサーバーに到達していないので、再度処理を行い、それでも受信確認通知が表示されない場合は本システムのヘルプデスクにお問い合わせください。

なお、受信確認通知は、提出処理を行った時のみ表示され、再表示は出来ませんので、必要に応じて印刷等を行ってください。

また、入札書の提出は入札金額等を暗号化して送信しますので、入札書提出後(受信確認通知の表示以降)は入札金額の確認ができませんので注意してください。

#### 7 - 1 紙入札による提出

社名や代表者の変更により電子証明書の情報の変更(再取得)が間に合わない場合など、やむを得ない理由がある場合は、「紙入札方式参加申請書」(様式1 - 1又は1 - 2)を草加市に紙媒体で提出して、承認を得てください。

なお、この手続は参加申請書や入札書等の提出期限までに必ず行ってください。

##### - 紙入札を認める例 -

会社名、会社住所、代表者の変更により電子証明書の再取得が間に合わない場合  
電子証明書の閉塞(PIN 番号の連続した入力ミス)、破損、盗難等による再発行手続中の場合

インターネットに接続可能な環境(携帯電話を除く。)を整えるなどの電子入札の導入準備及び電子認証取得の申込も終了しているが、電子認証が手元に届かない場合  
その他やむを得ない事情があると認められる場合

上記、は社会通念上妥当な手続期間内に限ります

#### 7 - 2 入札金額見積内訳書について

入札書に添付する入札金額見積内訳書(以下「内訳書」といいます。)は、原則として電子データとして作成し、本システムの添付機能を利用して提出するものとしますが、その特性によっては紙媒体による提出を求めることがあります。紙媒体による提出を求める場合は、その旨を案件公告等に明記します。なお、紙入札における内訳書の提出期限は紙入札の入札書提出期限と同じです。

内訳書の作成に使用するアプリケーション(ソフト)及び保存形式は6 - 1に準じます。

#### 7 - 3 入札の辞退

電子入札で入札書提出前に辞退する場合は、入札書受付期間に本システムにより辞退してください。

また、原則として、一度提出した入札書の撤回、訂正等は出来ません。

例外として、本システムにより入札書を提出した後に、技術者が配置出来なくなり参加資格を喪失した場合など、やむを得ない事由が生じた場合は、開札までの間、辞退届(様式2 - 1又は2 - 2)を受け付けるものとします。

#### 8 入札保証金について

草加市契約規則第4条(入札保証金)、第7条(入札保証金の納付の特例)及び第12条(指名競争入札の入札保証金等)の規定に関わらず、名簿に登載されている者で、落札した場合に契約を締結しないこととなるおそれがないものと市長が認めた場合は、入札保証金は免除さ

れます。

## 9 開札について

開札は、事前に設定した開札予定日時後に速やかに行うものとし、一括開札処理で行います。

ただし、紙入札方式による参加者がある場合は、入札執行職員の開札宣言後、紙媒体の入札書を開封してその内容を本システムに登録し、その後に電子入札書を一括開札して立会者等の確認後、落札者の決定を行います。

### 9 - 1 開札時の立会いについて

電子入札方式による入札参加者は、開札に立ち会うことができます。立会いを希望する場合は、会場設定の都合上、なるべく前日までにご連絡ください。

また、紙入札方式による参加者は紙媒体の入札書を持参し開札に立会い、開札前に本システムに入札金額等を入力していただきます。

### 9 - 2 予定価格、低入札調査基準価格制度、最低制限価格制度について

草加市契約規則第8条(予定価格書の作成)及び第12条(指名競争入札の入札保証金等)の規定にかかわらず、入札書提出締切前までに予定価格を作成し封書にし、開札の直前に入札システムに入力します。

また、低入札調査基準価格制度、最低制限価格制度の適用の有無については、案件ごとに適切な方法を選択し、公告や指名通知書で事前に明記します。

### 9 - 3 くじの実施について

落札となるべき金額を入札をした者が複数あり、くじにより落札者の決定を行うこととなった場合は、入札参加者が入力した任意の数値と事務処理時刻を用いた演算式により、電子くじを実施します。

紙入札者は、任意の数値を決め、入札執行者の指示により本システムに入力します。

### 9 - 4 開札処理が長引いた場合について

開札予定日時から落札者決定通知書発行まで著しく遅延(1時間程度を目安とします。)する場合は、草加市は必要に応じて本システムその他適当な手段により事務処理状況の情報提供を行うものとします。

### 9 - 5 開札の延期について

開札を延期する場合、草加市は、本システムその他適当な手段により、当該案件に入札書を提出している参加者全員に、開札を延期する旨と変更後の開札予定日時を通知するものとします。

### 9 - 6 入札書未提出の取扱いについて

入札書提出締切予定日時において、入札書が本システムのサーバーに未到着の入札参加者は、辞退したものとみなします。

#### 9 - 7 開札の中止について

開札を中止する場合、草加市は、本システムその他適当な手段により、当該案件に入札書を提出している参加者全員に、開札を中止する通知をするとともに、入札書を開封せずに本システムに中止の結果登録するものとします。

#### 9 - 8 再度の入札

入札の結果、落札者が決定しない場合、再度の入札(以下「再入札」といいます。)を、1 回目の入札を含め最大 3 回目まで電子入札で行います。ただし、回数に関わらず予定価格と最低価格との差により本入札を保留にする場合があります。

再入札の締切及び開札日は、原則として入札日の翌日としますが、当日中に再入札を行うこともあります。その際、開札時間から再入札締切時間までの時間等は指名通知等で事前に通知します。再入札実施の具体的な事項については、草加市の開札事務処理後、参加者は電子入札システムの入札状況一覧で確認してください。

再入札に紙入札が含まれる場合、入札書の提出期限は草加市が指定した開札日時に指定した場所に持参するものとします。

案件により、入札回数を 1 回に設定する場合があります。その場合は事前に指名通知等で入札参加者へ周知を図ります。

#### 9 - 9 調査基準価格を下回る入札がある場合

調査基準価格が設定された案件において、調査基準価格を下回る価格による入札があった場合、入札を保留にし、草加市は当該参加者の施工能力、契約内容の履行の可能性等を調査します。

#### 10 電子証明書の不正利用について

入札参加者が電子証明書を不正に使用等した場合には、指名停止等の処分を行うことがあります。

電子入札に参加し、開札までに不正使用等が判明した場合は、当該案件への参加資格を取り消します。

落札後に不正使用等が判明した場合には、契約締結前であれば、契約締結を行わず、また、契約締結後に不正使用等が判明した場合には、原則として契約を解除します。ただし、着工工事の進捗状況等を考慮して契約を解除しないことがあります。

##### - 不正に電子証明書を使用等した場合の例 -

- ・他人の電子証明書を不正に取得し、名義人になりすまして入札に参加し、又は参加しようとした場合
- ・代表者が変更となっているにもかかわらず、変更前の代表者の電子証明書を使用して入札に参加し、又は参加しようとした場合
- ・同一案件に対して、複数の電子証明書を使用して複数の参加申請書や入札書を提出し、又は提出しようとした場合

附則

この運用基準は、平成17年12月28日から施行するものとし、平成16年4月1日から施行している従前の「草加市公共工事等電子入札運用基準」及び平成17年1月17日から施行している「草加市公共工事等電子入札試行要領」は廃止します。

附則

この運用基準は、平成28年12月9日から施行します。

## 紙入札方式参加申請書

平成 年 月 日

草加市長

あて

(申請者)

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

下記案件について、埼玉県電子入札共同システムによる電子入札に参加できないので、紙入札による参加を申請します。

記

1 案件名称

2 電子入札に参加できない理由

---

上記について承認します。

平成 年 月 日

様

草加市長

## 紙入札方式参加申請書

平成 年 月 日

草加八潮消防組合管理者

あて

(申請者)

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

下記案件について、埼玉県電子入札共同システムによる電子入札に参加できないので、紙入札による参加を申請します。

記

1 案件名称

2 電子入札に参加できない理由

---

上記について承認します。

平成 年 月 日

様

草加八潮消防組合管理者

## 辞 退 届

平成 年 月 日

草加市長

あて

(申請者)

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

下記案件について、埼玉県電子入札共同システムによる電子入札の参加資格を喪失した  
ので、辞退します。

### 記

1 案件名

2 参加資格喪失の理由( (1)、(2)いずれかに を付けて、必要事項を記入してください。)

(1) 予定していた技術者が、先に落札した他の案件で配置され、上記案件に配置でき  
なくなったため(当該予定技術者の配置が決まった他の案件について、以下の ~  
を記入してください。)

案件名

発注機関

落札日

(2) その他(具体的理由を記入してください。)

## 辞 退 届

平成 年 月 日

草加八潮消防組合管理者

あて

(申請者)

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

下記案件について、埼玉県電子入札共同システムによる電子入札の参加資格を喪失した  
ので、辞退します。

### 記

1 案件名

2 参加資格喪失の理由( (1)、(2)いずれかに を付けて、必要事項を記入してください。)

(1) 予定していた技術者が、先に落札した他の案件で配置され、上記案件に配置でき  
なくなったため(当該予定技術者の配置が決まった他の案件について、以下の ~  
を記入してください。)

案件名

発注機関

落札日

(2) その他(具体的理由を記入してください。)