

公募型見積合わせ公告

公募型見積合わせを行うので公告する。

令和5年(2023年)3月16日

草加市長 瀬戸百合子

1 対象案件

- (1) 委託番号 2001
- (2) 発注番号 3221-A
- (3) 案件名 廃棄文書処理業務委託(単価契約)
- (4) 履行場所 仕様書のとおり
- (5) 履行期間 令和5年(2023年)4月1日から
令和6年(2024年)3月31日まで
- (6) 仕様書等 草加市ホームページ→「事業者・仕事」→「入札・契約」→「発注予定・公告・入札結果」→「年間契約業務(委託、借上げ、調達)」からダウンロードすること。

2 見積合せに参加する者に必要な要件

令和3・4年度(2021・2022年度)草加市入札参加資格者名簿(物品)に登録されている者かつ令和5・6年度(2023・2024年度)草加市入札参加資格者名簿(物品)への申請を行った者で、公告日の前日において、次の条件全てを満たしていること。

登録業務等	名簿種類-業務分類	その他の業務委託-文書の溶解
	参加形態	単体
事業所	権限を有する事業所の種別と所在地	—
元請けとしての契約実績等	発注者	—
	契約内容	—
	契約時期	—
	契約件数	—
法人等の保有資格		—
主任技術者の資格		—
その他	地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者	
	公告の日から見積提出期限までの期間に草加市の指名停止等の処置を受けていない者	
	会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされていない者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされていない者。ただし、裁判所からの更生又は再生手続開始決定がされており、かつ、公告日において本市の再審査を受け、競争入札参加資格を有する者は対象とする。	

※ 見積合わせ参加資格について不明な点は、必ず問い合わせること。

3 日程と提出書類

仕様書等に対する質問について	
提出期限	令和5年(2023年)3月22日(水) 午前11時00分
提出方法	持参、郵送又は電子ファイルを電子メール(keiyaku-nyusatsu@city.soka.saitama.jp)に添付し送信すること。 ※郵送の場合は書留等、上記提出先への到着日時の記録が残る方法により送付すること。 ※電子メールにより、提出する場合には、送信後、電話連絡により契約課に知らせること。
提出書類	様式は自由とする。
回答方法	草加市ホームページに回答を掲載する。
見積書の提出について	
見積書提出期限	令和5年(2023年)3月24日(金) 午後5時00分(必着)
提出場所	草加市役所本庁舎西棟3階 契約課
提出方法	持参または郵送 ※郵送の場合は書留等、上記提出先への到着日時の記録が残る方法により送付してください。
提出書類等	次のものを、件名を記載した封筒に入れ提出すること(封緘・糊付け不要) 1. 見積書(草加市様式(Excel)を利用すること。) 2. 上記「2」で、見積に参加する者に必要な資格として ①契約実績が定められている場合は、 契約書又は請負者が発行する証明書等を添付すること。 (ただし、草加市が発注者の場合は不要) ②法人等の保有資格が定められている場合は、 資格を証明する資格証等の写し ③主任技術者の資格が定められている場合は、 資格を証明する資格証等の写し及び雇用を証明する書面の写し
見積結果等の連絡について	
連絡時期	令和5年(2023年)3月24日(金)頃までに受注予定者にのみ連絡する。
公表時期	令和5年(2023年)5月下旬、草加市ホームページ等で行う。

4 受注者の決定方法

最も安価な見積書提出者のみ「見積合せに参加する者に必要な要件」を審査し、全てを満たしている場合は、受注予定者と決定する。資格が認められない場合は失格とし、次順位の者の審査を行う。この審査は、受注予定者が決定するまで行う。

なお、証明書類等の提出がない場合の見積書は無効とする。

5 公募型見積合わせに関する問合せ

草加市総務部契約課 年間契約担当

電話：048-922-1129(直通)