

課税証明書等交付申請書

草加市長あて

令和 年 月 日

次のとおり申請します。

①窓口に来られた方について必要事項を記入してください

現住所		
フリガナ		電話・FAX番号
氏名		
生年月日	大・昭・平・令	年 月 日

②窓口に来られた方以外の方の証明書が必要な場合は、□に☑を入れて、必要事項を記入してください

※「窓口に来られた方」と「証明が必要な方」が、同じ世帯の親族以外の場合は委任状が必要となります。同居でも、住民票上、世帯を分けている場合は委任状をご用意ください。

<input type="checkbox"/> 下欄に記入する方の証明書のみ必要	
<input type="checkbox"/> ご自身（窓口に来られた方）の証明書も併せて必要	
現住所	
氏名 (法人名)	
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

③証明する年度の1月1日現在の住所等が、現在と異なる方は、記入してください（転出、婚姻等）

1月1日 現在の住所		1月1日 現在の氏名	
---------------	--	---------------	--

④何の証明書が必要ですか（必要なものに☑を入れてください）

<input type="checkbox"/> 個人の市・県民税	<input type="checkbox"/> 個人事業・法人の証明
<input type="checkbox"/> 課税証明書・非課税証明書	<input type="checkbox"/> 営業届出済証明書
	<input type="checkbox"/> 法人市民税額証明書（平成・令和 年 月 決算） （税額証明書は上記法人名の後ろに代表者印の押印が必要です）

⑤いつの証明書が必要ですか（課税・非課税証明書が必要な方のみ）

<input type="checkbox"/> 令和4年度（令和3年1月～令和3年12月分の所得の内容と令和4年度の市・県民税額の証明）
<input type="checkbox"/> 令和3年度 <input type="checkbox"/> 令和2年度 <input type="checkbox"/> 平成31年度 <input type="checkbox"/> 平成30年度
※その年度の市・県民税の税額と前年の所得が証明されます。

⑥何通必要ですか（必要数を記入してください）

各（ ）通 合計（ ）通

⑦何にお使いになりますか（使用目的に☑を入れてください）

使用目的	<input type="checkbox"/> 融資・借入 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 児童手当関係 <input type="checkbox"/> 保険の扶養申請 <input type="checkbox"/> 入国管理局
	<input type="checkbox"/> 住宅申請 <input type="checkbox"/> 奨学金・就学支援・就学援助 <input type="checkbox"/> その他（ ）

※職員使用欄

(1点) 運免・マイナンバーカード・住基(写付き)・旅券・在留・()
(2点) 健保・介保・年金・住基(写なし)・生保・通帳・診察券
学生証・クレジット・キャッシュ・その他()

交付件数	件
手数料	円
税証番号	