

■提出方法■

- ・草加市電子申請ページから採用試験申込をする際、「職務経歴書添付欄」にファイルを添付してください。
- ・Excelで作成した場合は、PDFに変換して提出してください。
- ・ファイル名は「【試験区分のアルファベット・氏名】職務経歴書」としてください。
例：事務Aの草加太郎の場合
⇒【A・草加太郎】職務経歴書.pdf

■記入上の注意■

- ・ご自身のすべての職務経歴を記入してください。
- ・学生時代のアルバイトは記入不要です。
- ・職務経歴が7つ以上ある場合は、適宜コピーして作成してください。