

作成例

草加市被災証明書交付申請書

年 月 日

草加市長 宛て

申請者様（会社）の住所等を記入の上、押印してください。

申請者	住 所	
	氏 名	⑩
	電話番号	
	F A X	

災害により次のとおり被害が生じたので被災証明書の交付を申請します。

申請者と被災対象物との関係	所有者 ・ 管理者 ・ 占有者	いずれかに丸
被災内容	構造物 ・ 車両 ・ 家財 ・ その他（ ）	
所有者等	草加市〇〇●丁目●一●	
被災場所	草加市八幡町14-11	
被災原因	令和3年 12月1日（水）に発生した地震 ・ 台風 号 ・ 集中豪雨 その他（ 突風 ）による	
被災状況	被災状況を記入してください	
被災証明書を必要とする理由	理由を記入してください	

添付書類

- 1 被害状況が分かる写真又は関係資料（見積書等）
 - 2 その他市長が必要と認める書類
- ※ 原則として再発行はしませんので、必要な場合はコピー等で対応してください。
 ※ 民事上の権利義務関係には、効力を有するものではありません。

被災証明書

第 号	記入しないでください
上記のとおり相違ないことを証明します。	
年 月 日	
草加市長	⑩