



平成30年度実施（第2回）

草加市職員採用試験募集要項

（平成31年4月1日付採用）

【申込受付期間】

郵送：平成30年7月23日（月）～8月10日（金）

※ 期間内消印有効

※ 必ず簡易書留で送付してください。なお、持参受付は行いません。

【第1次試験】

平成30年9月16日（日）

【募集職種等】

| 募集職種 | 採用予定人数 |
|-----------------|--------|
| 事務 （短大卒・高校卒） | 若干名 |
| 保健師 | 若干名 |
| 看護師 | 若干名 |

1 職種、受験資格等

| 職 種 | 試験区分 | | 年齢要件 | 受験資格等 | 採用 予定 人数 |
|-----|-------------|---|-----------------------|--|----------------|
| | 短 大 卒 | N | | | |
| 事 務 | 短 大 卒 | N | 平成8年4月2日以 降に生まれた者 | 学校教育法による短期大学を卒業又は平成31年3月までに 卒業見込みの者。 | 若干名 |
| | 高 校 卒 | O | 平成10年4月2日 以降に生まれた者 | 学校教育法による高等学校を卒業又は平成31年3月までに 卒業見込みの者。 | |
| 保健師 | P | | 昭和48年4月2日 以降に生まれた者 | 保健師免許を有する者又は平成31年3月までに同免許を取 得見込みの者。 | 若干名 |
| 看護師 | Q | | 昭和48年4月2日 以降に生まれた者 | 試験申込時において看護師免許を有する者。 ※ 配属先は保育園を予定。ただし、入所後に他施設への人 事異動も有り。 | 若干名 |

注1 次に該当する者は受験できません。

- (1) 地方公務員法第16条の規定に該当する者。(以下は、その内容の一部です。)
 - (7) 成年被後見人又は被保佐人。
 - (4) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなる
までの者。
 - (9) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊
することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。
- (2) 現に草加市の正規職員として勤務している者。
ただし、現に草加市の臨時職員、非常勤嘱託員として勤務している者は受験できます。

注2 試験区分について

- (1) 「事務」の試験区分は、
 - ・短期大学を卒業した者（見込みの者）・・・「事務N」
 - ・高等学校を卒業した者（見込みの者）・・・「事務O」
 となります。
- (2) 学校教育法に定める専修学校・各種学校等で、次に該当する学校を卒業又は卒業見込みの
者は、それぞれ「短大卒」、「高校卒」の試験区分とします。
 - (7) 「短大卒」とするもの。
 - ・専修学校で、修業年限2年以上の専門課程（専門学校）のもの。
 - ・各種学校で、高校卒業を入学資格とする修業年限2年以上の課程のもの。
 - ・中学卒業を入学資格とする修業年限5年（商船学科は5年6月）の高等専門学校。
 - (4) 「高校卒」とするもの。
 - ・専修学校で、修業年限3年以上の高等課程（高等専修学校）のもの。
 - ・各種学校で、中学卒業を入学資格とする修業年限3年以上の課程のもの。

2 申込方法

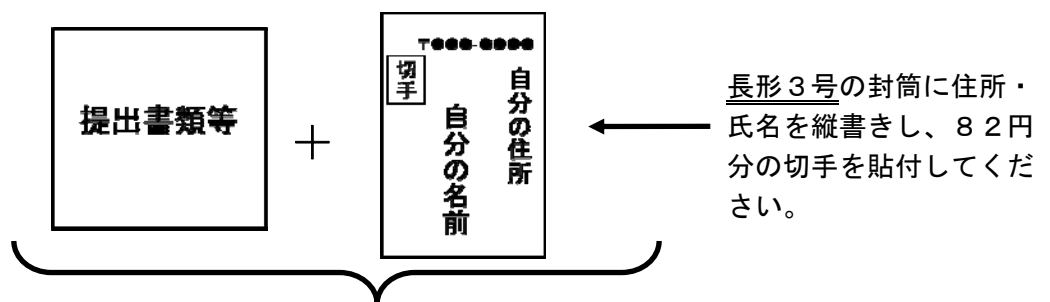
| | | |
|------|--------|---|
| 申込方法 | 受付期間 | 平成30年7月23日（月）～平成30年8月10日（金）【期間内消印有効】 |
| | 宛先 | 〒340-8550 草加市高砂一丁目1番1号 草加市役所総務部職員課人事研修係 ※ 必ず簡易書留で送付してください。 |
| | 受験票の交付 | 申込受付後、郵送で受験票を送付します。 ※ <u>平成30年8月20日（月）までに受験票が届かない場合は、職員課人事研修係に問合わせてください。</u> |

- 提出書類
- 採用試験申込書（【様式Ⅰ】または【様式Ⅱ】のいずれか）
 - ・ 高等学校新規卒業予定者以外の方・・・【様式Ⅰ】
 - ・ 高等学校新規卒業予定者（平成31年3月卒業見込み）の方・・・【様式Ⅱ】
 ※ 本人の写真は最近3か月以内に撮影した横3.0cm×縦4.0cmのもので、裏面に氏名・職種を記入したものを貼付してください。
 - 受験票
 - ※ 採用試験申込書に貼付したものと同一の写真を貼付してください。
 - 受験資格に免許を要する職種については免許証等の写し（A4サイズに拡大または縮小すること）
 - ※ 保健師P（取得見込みの場合は不要）、看護師Qのみ。
 - 返信用封筒（長形3号の封筒に、郵便番号・住所・氏名を記入の上、82円切手を貼付すること）

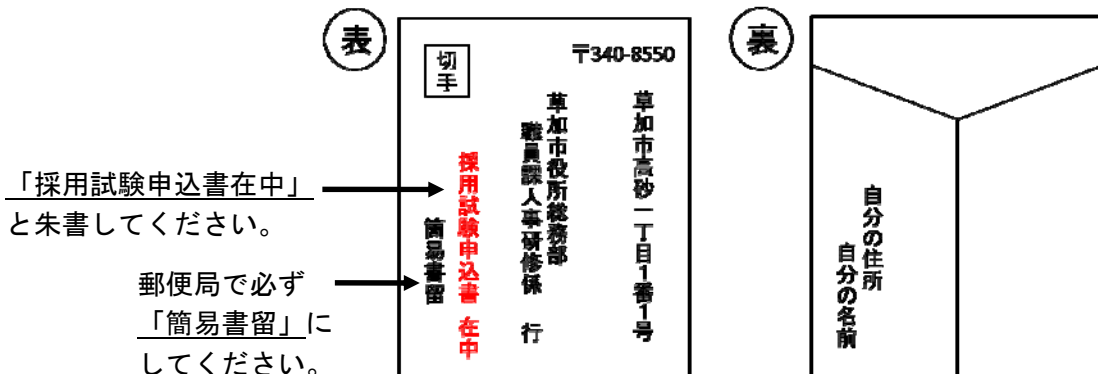
- 注意事項
- 角形2号の封筒に「採用試験申込書在中」と朱書きし、簡易書留で送付してください。
※ 簡易書留以外で送付した場合の事故については一切責任を負いません。
 - 簡易書留の控えは受験票が届かないときの確認手段になりますので、受験票が手元に届くまで必ず保管してください。
 - 不備のある申込書類（例：申込書類の不足、様式の誤り）や郵送受付期間外の消印の申込書類については受付できません。
 - 申込ができる試験区分は1つに限ります。
 - 申込受付後の書類変更や差替はできません。
 - 受験資格の有無、提出書類に不正・虚偽・記入漏れがあった場合は、合格を取り消す場合があります。
 - 提出書類は、受験の有無にかかわらず返却しません。
 - 申込方法は郵送のみとなり、持参での受付は一切行いません。

◀ 郵送申込の提出方法 ▶

郵送前に必ず封入物の確認をしてください。



角形2号の封筒に入れてください。



4 試験内容

(1) 第1次試験

| 職 種 | 試験区分 | | 試験科目 | 時 間 |
|-----|-------------|------|------|------|
| 事 務 | 短 大 卒 | N | 教養試験 | 120分 |
| | | | 論文 | 60分 |
| | 高 校 卒 | O | 教養試験 | 120分 |
| | | | 作文 | 60分 |
| 保健師 | P | 教養試験 | 120分 | |
| | | 論文 | 60分 | |
| 看護師 | Q | 教養試験 | 120分 | |
| | | 論文 | 60分 | |

(2) 第2～3次試験

| 試験科目 | 内 容 |
|------|---|
| 面接試験 | 市が期待している人材かどうかについて面接により判断します。 |
| 集団討論 | 市が期待している人材かどうかについて集団討論により判断します。 (集団討論の内容は職種等により異なります。) |
| 適性検査 | 公務員として職務遂行上必要な素質及び適性について試験方式の検査を行います。 |

5 共通の注意事項等

- (1) 受験票は、最終合否の結果が出るまで大切に保管してください。
- (2) 第1次試験会場の獨協大学には駐車場はありませんので、自動車での来場は禁止します。
- (3) 都合により試験内容等が追加・変更になることがありますのでご了承ください。
- (4) 試験結果に対する電話での問合せには、一切応じられませんのでご了承ください。
- (5) 教養試験の成績が一定点に達しない場合は、論文は採点の対象とならないことがあります。
- (6) 卒業見込みの者が卒業できなかった場合又は受験資格で求める免許等を取得できなかった場合は、試験合格者であっても採用を取り消します。
- (7) 採用は、原則として平成31年4月1日となります。なお、試験合格者の都合により採用予定日から勤務できない場合は、採用を取り消すことがあります。
- (8) 職務経歴を有している場合は、その職歴を加算して給料の格付けを行いますので、**合格発表後、職務内容を確認する証明書等の提出**が必要となります。
- (9) 試験合格者については、合格発表後に健康診断を受診していただきます。なお、健康診断の受診費用は自己負担となります。
- (10) 試験合格者は、**合格発表後、最終学校卒業証明書及び最終学校成績証明書を提出**していただきます。
- (11) 草加市職員採用試験は、皆さんの申込によって試験の準備が進められます。これらは、市民の方に納めていただく税金を使って行われるものです。**試験の申込をした場合は、必ず受験するようお願い**します。

6 平成30年度（平成29年度実施採用試験）の採用状況について

採用者数は次のとおりです。（）内は女性数

| 職 種 | 応募者数（人） | 採用者数（人） | 倍 率 |
|---------|---------|---------|------|
| 事務（短大卒） | 130（58） | 3（1） | 43.3 |
| 事務（高校卒） | 13（9） | 2（2） | 6.5 |
| 保健師 | 8（6） | 3（3） | 2.7 |

7 勤務条件等について

(1) 初任給（平成30年4月1日現在・地域手当を含む。）

| 職 種 | 区 分 | 基本給 |
|------------|-----|----------|
| 事務・保健師・看護師 | 大学卒 | 197,266円 |
| | 短大卒 | 179,034円 |
| | 高校卒 | 166,632円 |

（参考例）22歳で大学を卒業後、民間企業等で5年間正社員として勤務した場合

| 最終学歴 | 職務経歴年数 | 基本給 |
|------|--------|----------|
| 大学卒 | 5年 | 234,260円 |

※ 給与は人事院勧告等を参考に改定されることがあります。現在までの状況をもとに新卒として採用された場合の参考として作成したものです。

※ 職務経歴がある場合については、草加市の基準により一定の率で換算の上、経歴加算されます。

※ 地域手当は本給の6%です。

(2) 各種手当

通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当などが支給されます。

(3) 勤務時間及び休暇制度

原則として、勤務時間は午前8時30分から午後5時15分までとなり、休日は毎週土曜日、日曜日、祝日、年末年始となります（市民課、市立保育園、中央図書館などの一部の配属先では異なる場合があります。）。

また、年間20日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出産・忌引等の場合に与えられる特別休暇があります。

8 採用後について

入所後、6ヶ月間は条件付採用期間（試用期間）となり、その期間良好な成績で勤務した場合に正式採用となります。

なお、採用後の配属は面接試験や職務経歴等を参考に決定します。その後は、職員の自己申告（異動希望）等を参考に異動が行われます。

9 福利厚生について

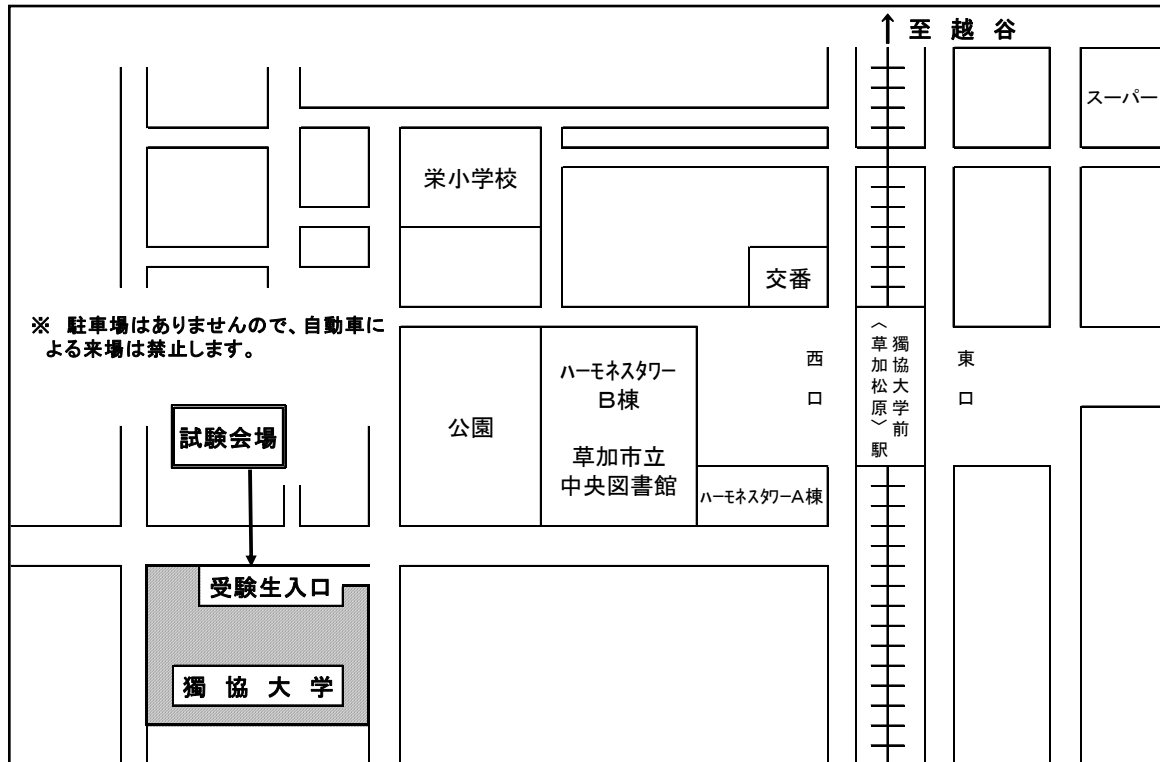
市町村職員共済組合員として、全国の公務員共済施設等を利用できるほか、テーマパーク等の割引、物品購入や住宅取得の貸付制度等があります。

また、全職員を対象とした福利厚生サービスを民間業者に委託し、全国の宿泊施設、レジャー施設、スポーツ施設、ベビーシッターといった豊富なメニューを会員料金で利用できます。

案内図

【試験会場】 獨協大学（草加市学園町1-1）

東武伊勢崎線（東武スカイツリーライン）獨協大学前（草加松原）駅下車徒歩約10分



【試験についての問合せ先】

草加市役所 総務部 職員課人事研修係
〒340-8550 草加市高砂一丁目1番1号

☎【職員課直通】048(922)0983

〔草加市役所代表〕048(922)0151 内線2223

【第1次試験当日専用ダイヤル】

☎090-2144-5514

採用試験当日に急な連絡等がありましたら、上記の専用ダイヤルに連絡してください。

採用試験当日午前8時～試験終了時まで対応可能な電話番号のため、該当日時以外は一切対応できません。